



Powering doors.
Empowering people.

Experience a safer
and more open world

ASSA ABLOY Entrance Systems Austria GmbH ist Teil des weltweiten ASSA ABLOY Konzerns und ein führender Anbieter von automatischen Türsystemen. Als Folge unseres stetigen Wachstumskurses suchen wir zum bestmöglichen Eintritt eine/n

HR Generalist für 20-25 Stunden (m/w/d) Erfahrung mit HR-Software

Dienstort: **Schwechat** | Arbeitszeit: 20-25 **Stunden/Woche** | Eintritt: **ab sofort**

Du konntest bereits einige Jahre Berufserfahrung mit SAP SuccessFactors oder eines vergleichbaren HR-Softwareprogrammes sammeln, bezeichnest dich als Teamspieler und kommunizierst gerne auf allen Ebenen des Unternehmens? Dann bist du in unserer Abteilung genau richtig.

So könnte dein Arbeitsalltag aussehen

- Allgemeine HR-Administrationstätigkeiten (Abwesenheiten, Zeiterfassung, Arbeitsverträge, An- und Abmeldungen, Lohnverrechnungsvorbereitung, ...)
- Systembetreuung/Key User aller Module von SAP SuccessFactors für rd. 160 Arbeiter und Angestellte
- Kontinuierliche Abstimmung zwischen Konzern und österreichischer Niederlassung
- Kommunikation auf allen Ebenen (Konzern, Management, MitarbeiterInnen, etc.)
- Schulungen von Vorgesetzten und MitarbeiterInnen
- Ansprechpartner für Fragen von MitarbeiterInnen und Vorgesetzten

Was du mitbringst

- Mehrjährige Berufserfahrung mit SAP SuccessFactors (Module: Employee Central, Compensation, Recruiting, Onboarding, Performance & Goals, Learning, Succession & Development, Reporting) oder eines vergleichbaren HR-Softwareprogrammes
- Grundkenntnisse im Personalwesen (Angestellte/Arbeiter, Ein-/Austritte, KV Handel, Arbeitsverträge, etc.)
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sicherer Umgang mit MS-Office (v.a. Excel, Word und Outlook)
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Flexibilität und Bereitschaft zu Mehrstunden bei Bedarf
- Kompetenter und freundlicher Umgang auf allen Ebenen der Kommunikation
- Sehr gute Englischkenntnisse (schriftliche Korrespondenz im Konzern und Teilnahme an Videokonferenzen)

Was wir dir bieten

- Verantwortungsvolles sowie eigenverantwortliches Aufgabengebiet
- Kollegiales und teamorientiertes Arbeitsumfeld
- Sicherer Arbeitsplatz in einem internationalen Unternehmen
- 4-Tage Woche mit Home-Office Möglichkeit
- Attraktive Sonderleistungen (Essenszuschuss, Corporate Benefits, Firmenradl, etc.)



Du Kultur



Fortbildung



Bonusvereinbarung



Essenszuschuss



Mitarbeiterevents

Das kollektivvertragliche Mindestgehalt beträgt 2.911 EUR brutto/Monat (Basis Vollzeit, 8. Berufsjahr). Das tatsächliche Gehalt berücksichtigt deine fachlichen und persönlichen Kompetenzen sowie deine berufliche Vorerfahrung.

Bist du interessiert?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung mit Lebenslauf inkl. Foto per E-Mail an karriere.at.entrance@assaabloy.com

Hast du noch Fragen, dann melde dich gerne bei Uli Parfitt unter +43 664 600 96 258.